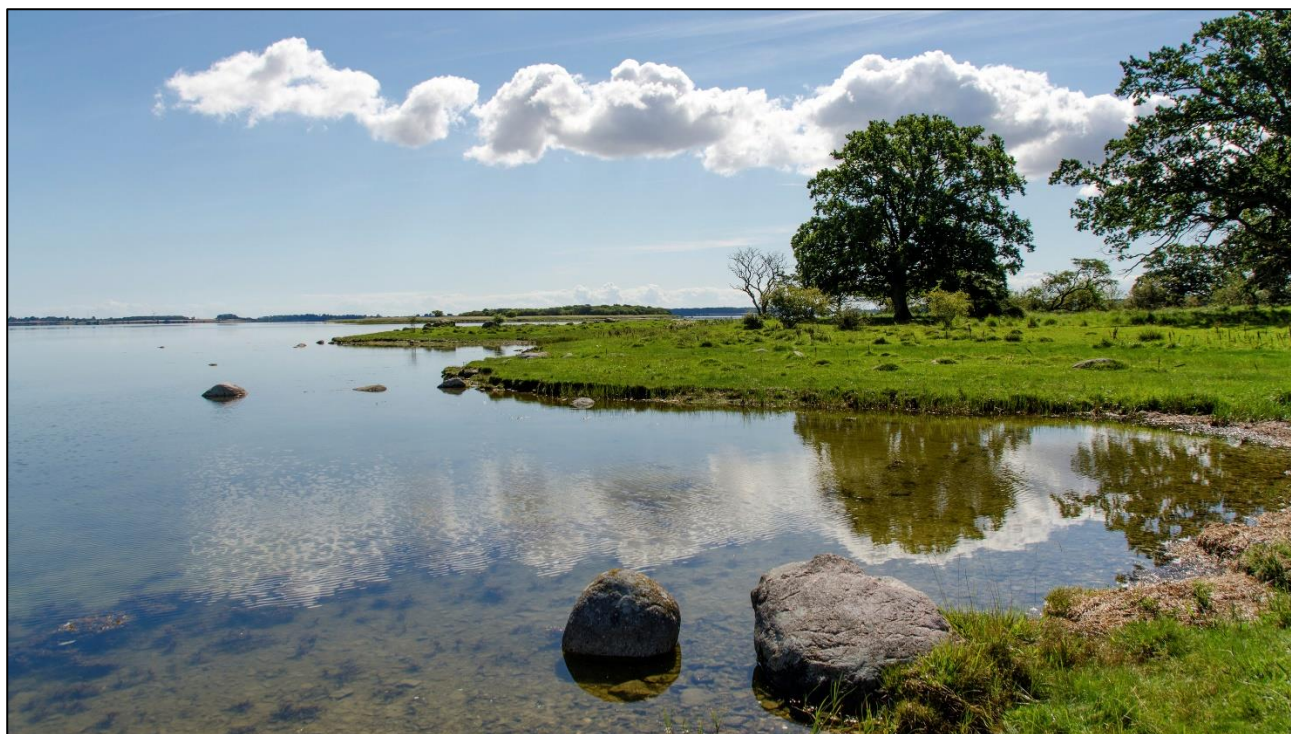




GULDBORGSUND



OM GULDBORGSUND KOMMUNE

Guldborgsund Kommune har ca. 60.000 indbyggere, og kommunen beskæftiger ca. 5.500 ansatte.

Guldborgsund er et stærkt samfund med Nykøbing F. som den dynamiske hovedby suppleret med attraktive købstadsmiljøer og med landsbysamfund præget af stærke fællesskaber, et meget rigt kultur- og foreningsliv og en storslået natur.

Kommunen er på det politiske niveau kendetegnet af samarbejde spejlet i flerårige budgetaftaler og med bred konsensus om det politisk-strategiske grundlag, som består af plan- og udvalgsstrategier.

Der er tradition for et godt, åbent og direkte samspil mellem den politiske og administrative ledelse.

I Guldborgsund arbejdes med Guldborgsundmodellen. Guldborgsundmodellen handler om, at alle medarbejdere arbejder strategisk og skal trække i samme retning, at vi har fokus på, hvilken effekt der skal komme ud af indsatsen. Vi arbejder med afsæt i den fælles kerneopgave, som er:

“Vi skal styrke borgernes muligheder for at mestre egen tilværelse og i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber”.



GULDBORG SUND

Med afsæt i kerneopgaven viser Det Guldborgsund'ske Mindset med sine fire tilgange, hvordan vi som kommune skal løse opgaven.

De fire tilgange er:

- Åbenhed, dialog og partnerskaber.
- Helhedsorienteret og tværgående tilgang.
- Fagligt funderede rettidige og tidlige indsatser.
- Udnyt potentialerne.

De fire tilgange skærper organisationen i opgaveløsningen og understøtter, at alle tilstedeværende ressourcer involveres i løsningen af fælles opgaver. Målet er, at alle får mulighed for at leve det rige hverdagsliv, og at så mange som muligt bliver en del af fællesskabet.

Organisationen bygger på følgende ledelsesprincipper:

- Direktionen udøver tværgående og helhedsorienteret ledelse af den kommunale organisation og af centrene.
- Centercheferne udøver ledelse i de enkelte centre og af afdelingerne samt betjener fagudvalgene.
- Lederne udøver faglig ledelse, leder personalet og den faglige udvikling i de enkelte afdelinger.

Det er en vigtig del af den ledelsesmæssige tilgang, at alle dele af den administrative ledelse – direktion, centerchefer og ledere – ser sig som en integreret del af kommunens samlede organisation og bidrager aktivt til virkeliggørelse af de politiske strategier samt løsning af kerneopgaven. Målet er et sammenhængende ledelsessystem, hvor alle er fortrolige med egen rolle, funktion og samspillet med øvrige ledere i ledelseskæden. Det handler om at spille hinanden gode.

Guldborgsund Kommune er kendetegnet ved en udfordret økonomi. Kommunen har løbende opmærksomhed på effektiviseringer og foretager de nødvendige tilpasninger. Kommunens økonomi vil – ligesom det gælder for mange af landets øvrige kommuner – være under pres de kommende år bl.a. i lyset af den demografiske udvikling.

Guldborgsund Kommune er administrativt organiseret i en centerstruktur, der består af otte centre.

Organisationen er kendetegnet ved en tæt og professionel sammenhængskraft, stor mobilitet, høj grad af medarbejderindflydelse og et tillidsfuldt MED-system.

Læs mere om Guldborgsund Kommune på www.guldborgsund.dk

REFERENCEFORHOLD, ORGANISERING OG ANSVARSOMRÅDE

Center for Trivsel & Socialindsats direktørområde et pt. vakant og er derfor midlertidigt forankret under direktørområdet Sundhed & Omsorg og Arbejdsmarkedsområdet.

Center for Trivsel & Social Indsats refererer politisk til Socialudvalget.

Efter en organisationstilpasning består Center for Trivsel & Social Indsats pr. 1. maj 2025 af følgende otte områder, med hver sin niveau 3 leder:

- Myndighed børn, familie og voksne og Fællessekretariat.
- Tværgående konsulentteam – Udvikling, Strategi & Samarbejde.
- Fælles Forebyggelse, Indsats & Behandling (Sundhedspleje, Psykologer og familiekonsulenter og kontaktpersoner).
- Center for Tandpleje: børn og unge tandpleje, Special-, social-, og omsorgstandpleje.



GULDBORG Sund

- Støtte & Vejledning Guldborgsund (Bostøtte & GuldborgsundLinjen, Autismeområdet og opgangsfællesskab).
- Bo- & Aktivitet Guldborgsund (Botilbudsområdet psykiatri og Handicap).
- Beskæftigelse, Aktivitet & Læring (STU, A-hus og beskyttet beskæftigelse).
- Udsatte & Rusmidler Guldborgsund (Forsorgshjem, Udsattemyndighed, Botilbud til borgere med dobbeltdiagnoser, Botilbud for borgere i langvarig udsathed samt socialmedicinsk afdeling).

LEDELSEN

Lederne af områderne refererer til Centerchef, Bodil Pedersen. Der er et budget på i alt ca. 750 mio. kr. og ca. 1100 ansatte i alt i centret.

Ud over ledelsesmøder med afdelingslederne (niveau 4 ledere) holder vi leder- og strategimøder i centerledelsen - den fælles ledergruppe på tværs af områderne. Vi holder årlig 12:12 seminar, hvor vi arbejder med ledelsesvirket, lægger sporene for den videre udvikling af vores centerstrategi #vierfælles, vi holder en årlig LederDialogdag med alle niveau 3 & 4 lederne og vi holder en årlig udviklingsdag for hele centeret "Pop -up", hvor vi styrker fællesskabet i centeret og udvikler strategien, udvider kendskab og danner relationer – alt sammen til gavn for kerneopgaven.

Derudover er der flere forskellige andre foraer på Guldborgsund Kommuneplan – f.eks. MED-organisationens lille dialogdag og store dialogdag, Lederforum for alle ledere i Guldborgsund Kommune, dialog- og samarbejds møder på tværs af center osv.

HVEM ER VI I BOA?

Vi er ca 200 ansatte i BOA. BOA består af ét døgntilbud for voksne med psykiske funktionsnedsættelser (30 pladser) og tre døgntilbud til borgere med udviklingshandicaps (80 pladser).

Døgn tilbuddene er opført efter SEL §§ 107 og 108 samt ABL § 105/SEL §85.

Derudover er der en fælles administration, der er forankret organisatorisk i BOA, som udover egen enhed servicere to andre enheder i vores center – Center for Trivsel & Social Indsats.

LEDELSES- OG SAMARBEJDSFORMEN

For at sikre en fælles retning for BOA er der ved at blive implementeret en strategi – Et BOA - der skal være med til at styrke området og gøre BOA klar til fremtidens behov. Strategien bygger på en udvikling af en høj faglighed sammen med et godt og tillidsfuldt samarbejde på tværs af organisationen. Din opgave bliver på kort sigt at få startet op på implementering af strategien og på lidt længere sigt at arbejde med de forskellige delelementer i strategien.

I strategien indgår blandt andet en plan om, at alle botilbud skal have samme grundfaglighed. Denne grundfaglighed består både af en pædagog- og sundhedsfaglige base. Det drejer sig om: Recovery/LA2, neuropædagogik, arbejde med sanseprofiler, viden om magtanvendelser, dokumentationspraksis og en grundlæggende viden om en god sundhedsfaglig tilgang til borgerne.

Der er også et godt samarbejde med pårørende, som skal vedligeholdelse og udbygges. Der er etableret lokale pårørendegrupper på hvert botilbud og et samlet tværgående pårørenderåd for alle botilbud.

Til at bistå dig med ledelsesopgaven er der et lederteam bestående af fem afdelingsledere. Din opgave bliver at sikre en fælles tilgang til implementering af strategien og skabe et godt og robust



GULDBORG SUND

ledelsesfællesskab, idet botilbuddene og dets lokale ledere tidligere har arbejdet meget selvstændigt med udvikling af eget botilbud.

Du får således en særlig opgave med at sætte retning og blive inspirator til at dyrke fællesskabet til gavn for kerneopgaven.

EN TYPISK ARBEJDS DAG

Du er på vej til arbejde. Telefonen ringer. Det er Afdelingsleder Charlotte, der har behov for at vende en problemstilling inden dagen sådan rigtig starter.

Vel overstået møder du ind på dit faste kontor i Rønnehuset kl. 08.00. Da du går rundt og siger godmorgen får du lige givet en kort tilbagemelding til økonomikonsulent Christina i forhold til økonomien på Lindevang.

Nu går tiden på dit kontor med at planlægge det kommende møde i Det Tværgående Pårørenderåd, hvor I bl.a. skal drøfte, hvordan der skal etableres et øget frivilligarbejde omkring botilbuddene.

Kl. 10.00 møder næstformanden for vores lokale MED-udvalg Majbrit indtil til et møde sammen med sekretæren for udvalget Jette. I skal planlægge næste MED-udvalgsmøde, så dagsorden kan komme ud i god tid forinden mødet.

Kl. 12.00 er det tid til frokost, hvor du får vendt verdenssituationen med nogle af medarbejderne i Fælles Administrationen, som du deler kontorfællesskab med.

Kl. 13.00 kører du til Rådhuset, hvor der er et kort møde med lederen af myndighedsfunktionen Steffen fra kommunens ældreområde – et spirende nyt samarbejde til gavn for borgerne.

Mødet slutter kl. 13.30, hvor du finder en ledig kontorplads på rådhuset og tjekker dine mails og får besvaret de fleste.

Efter dette møde kører du hen til botilbuddet Parkvej, hvor du har dit månedlige dialogmøde med Afdelingsleder Charlotte kl. 14.00. Her får I bl.a. vendt, hvad der p.t. rører sig på Parkvej, får fulgt op på økonomi og sygefravær, samt får vendt, hvordan det går med forskellige tiltag, herunder arbejdet med den lokale pårørendegruppe.

Kl. 15.30 er mødet slut og du får besvaret de sidste mails og sendt en hurtig svarsms retur til centerchefen.

Kl. 16.00 har du fri og kører hjemad, og får på vej hjem vendt en problemstilling med Afdelingsleder Bente, der har bedt om at blive ringet op.