



STILLINGSPROFIL FOR STEDFORTRÆDER FOR GRUPPELEDER/ PLEJEBOLIGLEDER I CENTER FOR SUNDHED & OMSORG

Nærværende stillingsprofil hviler på Guldborgsund Kommunes vision om at skabe det rige hverdagsliv.

Med udgangspunkt i kommunens vision, har stedfortræderen i samarbejde med lederen ansvar for at lede medarbejderne i retning af at styrke borgernes muligheder for at mestre egen tilværelse og i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber. Ledelsesopgaven hviler på fire centrale tilgange, der skal afspejle lederskabet.

- Åbenhed, dialog og partnerskaber
- Helhedsorienteret og tværgående tilgang
- Fagligt funderede rettidige og tidlige indsatser
- Udnyt potentialerne.

Organisatorisk placering

Stedfortræderen refererer til gruppelederen/plejeboliglederen og har medansvar for at lede medarbejdere ansat med reference til lederen.

Ansvars og funktionsområde

Stedfortræderen har et medansvar for at tydeliggøre og implementere de politiske, strategiske og organisatoriske mål og beslutninger i forhold til den daglige drift og opgaveløsning samt i forhold til ledelse af medarbejderne. Herunder at:

- foretage prioriteringer, der sikrer, at mål og strategier opfyldes
- motivere og koordinere til både selvstændig opgavevaretagelse og tværgående samarbejde blandt medarbejderne
- have en tæt dialog med borgere, brugere og samarbejdspartnere
- overholde den givne budgetramme og sikre optimal ressourceudnyttelse

I Center for Sundhed & Omsorg er der udover ovenstående særlig fokus på at udvikle:

- Ens service
- Stærk faglighed
- Specialisering
- Kvalitetsudvikling i sikker drift
- En attraktiv arbejdsplads og høj trivsel

Stedfortræderen har i samarbejde med lederen et medansvar for at sikre udviklingen og implementeringen af de nævnte punkter i den givne kontekst.



Stedfortræderens specifikke funktioner

Ens service

For at kunne imødekomme kerneopgaven, er det nødvendigt, at stedfortræderen medvirker til at sikre, at medarbejderne har en fagligt begrundet og differentieret tilgang til borgerne med udgangspunkt i borgernes ønsker og behov.

Stedfortræderen skal

- Arbejde med kerneopgaven sammen med medarbejderne, så der opnås en fælles og stærk forståelse af formålet med arbejdet
- Arbejde med at samskabelse har sit eget fokus således, at medarbejderne kan møde borgerne med spørgsmål og refleksion frem for svar og forudbestemte løsninger

Dette forudsætter stærk faglighed.

Stærk faglighed

Stedfortræderen skal medvirke til at:

- Skabe rammer for læring og refleksion samt sikre systematisk kompetenceudvikling hos medarbejderne samt give sparring på opgaveløsningen
- Skabe læringsrum for elever, studerende og andre med særlig interesse for faget
- Fjerne barrierer for arbejdet med kerneopgaven og sikre bedst mulige vilkår for, at medarbejderne kan arbejde med deres faglighed

Stærk faglighed sikrer muligheden for specialisering og danner grundlag for at indgå i tværfagligt samarbejde.

Specialisering af kerneopgaven

Specialiseringen af kerneopgaven forudsætter, at den enkelte medarbejder er i stand til at møde borgernes unikke behov og ønsker.

Stedfortræderen skal medvirke til at:

- Skabe de nødvendige rammer og forudsætninger for at medarbejderne er i stand til at møde borgere med særlige behov og ønsker.
- Fremme helhedsorienterede og koordinerede indsatser med øvrige faggrupper.



Kvalitetsudvikling i sikker drift

Stedfortræderen skal medvirke til at:

- Arbejde systematisk med forbedringer der understøtter kerneopgaven, herunder forbedringer af arbejdsgange og patientsikkerhed
- Anvende anerkendte forbedringsværktøjer
- Sikre at kvalitetsudviklingsprocesserne indgår i organisationens kæde-træk i samarbejde med Kvalitetsenheden
- Sikre involvering af medarbejdere og andre relevante samarbejdspartnere i forbedringsarbejdet.

Attraktiv arbejdsplads og høj trivsel

Stedfortræderen skal medvirke til at:

- Udvikle og sikre gode rekrutterings- og fastholdelsesforløb
- Inddrage medarbejderne i centrale beslutninger om opgaveløsningen
- Sikre et godt og udviklende arbejdsmiljø, herunder anvende kæde-trækket i organisationens MED-struktur
- Arbejde med nedbringelse af sygefravær ved at øge medarbejdernes og organisationens trivsel og robusthed
- Fremme en god dialog mellem medarbejdere, borgere, pårørende og virksomheder
- Balancere mellem hensynet til den enkelte medarbejder og hensynet til helheden i egen enhed og hele kommunen.

Kommunikation

Stedfortræderen skal medvirke til at:

- Sikre at der er den nødvendige, relevante og aktuelle kommunikation op gennem ledelseskæden
- Sikre at henvendelser fra borgere håndteres professionelt og efter gældende aftaler
- Lede det fællesskab, som ikke kun består af de medarbejdere, man har i sin enhed, men også de borgere, pårørende, virksomheder, frivillige og andre aktører, man er i kontakt med og har relationer til, når opgaven tilrettelægges og løses
- Samarbejde med forskellige tilsynsformer der måtte være på området



Budget og økonomi

Stedfortræderen skal medvirke til at:

- Foretage de nødvendige prioriteringer som kerneopgaven forudsætter inden for den givne budgetmæssige og økonomiske ramme
- Sikre den daglige drift
- Opfylde og overholde den budgetmæssige og økonomiske ramme
- Anvende de styringssystemer/-redskaber der anvendes både inden for planlægning samt inden for budget- og økonomistyring.

Kvalifikationer og kompetencer

Stedfortræderens funktion er at understøtte gruppelederen/plejeboliglederen og stedfortræderen skal være i stand til at træde i stedet for lederen i afgrænsede perioder. Dette forudsætter følgende kvalifikationer og kompetencer:

- Relevant grunduddannelse. Stillinger inden for sundheds- og omsorgsområdet forudsætter en sundhedsfaglig uddannelse, hvor der er opnået autorisation, stillinger inden for administration kræver relevant administrativ grunduddannelse
- Interesse for ledelse
- Relevante kurser/efteruddannelse inden for eget fag og evt. ledelse. Fx enkelte diplommoduler
- Kan anvende IT systemer og styringsredskaber
- Har interesse for at arbejde systematisk, analyserende samt løsnings- og resultatorienteret både i forhold til projektledelse, kvalitetsudvikling og forbedringer som helhed. Herunder sikre sammenhæng og samskabelse i forhold til hele organisationen ved fx kædetræk
- Motivere og sætte mål og retning
- Evner dialog og at skabe gode samarbejdsrelationer både i forhold til medarbejdere, ledelsesteam, overordnet ledelse, TRIO, Kvalitetsenheden, øvrige stabsfunktioner i centret og kommunen som helhed fx HR
- Evner at se helheder og kan finde vej i opgavernes kompleksitet og lade principper være styrende
- Have kendskab til en politisk ledet organisation.